



แบบคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน/เทียบโอนความรู้และประสบการณ์

งานวัดผลและประเมินผล วิทยาลัยการอาชีพง

ที่.....วิทยาลัยการอาชีพง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาต เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ปรับพื้นฐาน)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพง

ด้วยข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัว.....

มีความประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา /เทียบโอนความรู้และประสบการณ์จำนวน.....วิชา โดยมีเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑. แบบรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน แบบ ทอ.๑.๑
- ๒. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนรายวิชา
- ๓. เอกสารคำอธิบายรายวิชา โดยหัวหน้าแผนกวิชาลงนามรับรอง (กรณีโอนรายวิชาปรับพื้นฐาน)
- ๔. แผนการเรียนตลอดหลักสูตร (กรณีโอนผลการเรียน)
- ๕. แบบขอเข้ารับการศึกษาตรวจสอบและประเมินความรู้ฯ แบบ ทอ.๒ (กรณีโอนรายวิชาปรับพื้นฐาน)
- ๖. แบบพิจารณาเพื่อเข้ารับการศึกษาประเมินผล แบบ ทอ.๓ (กรณีโอนรายวิชาปรับพื้นฐาน)
- อื่น ๆ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

นักเรียน/นักศึกษา

ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษา	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าแผนกวิชา.....
ลงชื่อ..... (นางสาวอารีรัช ใจกว้าง) หัวหน้างานวัดผลประเมินผล	ลงชื่อ..... (นายเกษม สายสำราญ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ลงชื่อ..... (นางปิยะพร พูลเพิ่ม) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพง	



